

KLASA: 007-03/26-01/05

URBROJ: 238-10-169/26-06/09

Ivanić-Grad, 09.09.2026.

ZAPISNIK

sa **7. redovite sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta Ivanić-Grad**, Ivanić-Grad, Moslavačka 13 (u daljnjem tekstu: Veleučilište) u akademskoj godini 2025./2026., koja je održana u prostorijama Veleučilišta u Ivanić-Gradu, Ulica slobode 37, u srijedu, 09.09.2026.. s najavljenim početkom u 10,30 sati.

Elektronskim putem članovima Upravnog vijeća, voditeljici poslova Tajništva, rada s ranjivim i podzastupljenim skupinama te sustava cjeloživotnog obrazovanja, kao i dekanu Veleučilišta, glavni tajnik Veleučilišta uputio je poziv za sjednicu Upravnog vijeća sastavljen i potpisan po predsjednici Upravnog vijeća Veleučilišta, kao i dokumentaciju za raspravu i donošenje odluka po predloženim točkama dnevnog reda.

Poziv je sadržavao sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s 4. redovite sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026., koja je održana 18.05.2026.
2. Usvajanje Zapisnika s 5. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026. koja je održana 10.06.2026. do 11.06.2026.
3. Usvajanje Zapisnika sa 6. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026. koja je održana 15.07.2026.
4. Usvajanje Odluke o visini, načinu i uvjetima plaćanja školarina na Veleučilištu Ivanić-Grad-v_8
5. Plan i program zapošljavanja na Veleučilištu Ivanić-Grad u akademskoj godini 2026./2027. za kalendarsku 2026. i 2027. godinu
6. Odluka o utvrđivanju cijene programa neformalnog obrazovanja odraslih za pružanje usluge osobne asistencije /osobni asistent
7. Odluka o visini naknade za rad vanjski suradnika za programe cjeloživotnog obrazovanja Veleučilišta Ivanić-Grad
8. Informacija o provođenju postupka ispravka pogrešnih knjiženja (zaduženja školarina) te otpisa nenaplaćenih potraživanja
9. Razno

Predsjednica Upravnog vijeća pozdravila je nazočne članove Upravnog vijeća i utvrdila da sjednica počinje s radom u 10,46 sati. Predsjednica Upravnog vijeća utvrdila je da sjednici prisustvuju svi članovi Upravnog vijeća Veleučilišta, voditeljica poslova Tajništva, rada s

ranjivim i podzastupljenim skupinama te sustava cjeloživotnog obrazovanja, dekan te glavni tajnik Veleučilišta, koji je ujedno snimao tijek sjednice te sastavio ovaj Zapisnik.

Predsjednica Upravnog vijeća pozvala je pristutne članove Upravnog vijeća da se očituju o predloženom dnevnom redu. Kako nije bilo dopuna i primjedbi, predsjednica Upravnog vijeća utvrdila je da je predloženi dnevni red **jednoglasno** usvojen te se prelazi na raspravu i glasovanje po točkama usvojenog dnevnog reda.

Ad. 1

Članovima Upravnog vijeća, uz poziv za ovu sjednicu Upravnog vijeća dostavljen je tekst Zapisnika s 4. redovite sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026. Predsjednica Upravnog vijeća pozvala je prisutne članove Upravnog vijeća da se očituju o dostavljenom tekstu Zapisnika 4. redovite sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026.

Kako nije bilo dopuna i primjedbi, predsjednica Upravnog vijeća je predložila a Upravno vijeće **jednoglasno** je donijelo sljedeću

ODLUKU

o usvajanju Zapisnika s 4. redovite sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta Ivanić-Grad u akademskoj godini 2025./2026.

Upravno vijeće usvaja Zapisnik s 4. redovite sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026. koja je održana 18.05.2026. u tekstu koji se prilaže ovoj Odluci i čini njen sastavni dio (prilog 1. ovom Zapisniku).

Čistopis ove Odluke s obrazloženjem predstavlja izvadak iz ovog Zapisnika.

Ad. 2

Članovima Upravnog vijeća, uz poziv za ovu sjednicu Upravnog vijeća dostavljen je tekst Zapisnika s 5. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026. Predsjednica Upravnog vijeća pozvala je prisutne članove Upravnog vijeća da se očituju o dostavljenom tekstu Zapisnika s 5. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026.

Kako nije bilo dopuna i primjedbi, predsjednica Upravnog vijeća je predložila a Upravno vijeće **jednoglasno** je donijelo sljedeću

ODLUKU

o usvajanju Zapisnika s 5. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta Ivanić-Grad u akademskoj godini 2025./2026.

Upravno vijeće usvaja Zapisnik 5. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta Ivanić-Grad u akademskoj godini 2025./2026. koja je održana od 10.06.2026. do 11.06.2026. u tekstu koji se prilaže ovoj Odluci i čini njen sastavni dio (prilog 2. ovom Zapisniku).

Čistopis ove Odluke s obrazloženjem predstavlja izvadak iz ovog Zapisnika.

Ad. 3

Članovima Upravnog vijeća, uz poziv za ovu sjednicu Upravnog vijeća dostavljen je tekst Zapisnika s 6. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026. Predsjednica Upravnog vijeća pozvala je prisutne članove Upravnog vijeća da se očituju o dostavljenom tekstu Zapisnika s 6. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026.

Kako nije bilo dopuna i primjedbi, predsjednica Upravnog vijeća je predložila a Upravno vijeće **jednoglasno** je donijelo sljedeću

ODLUKU

o usvajanju Zapisnika s 6. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta Ivanić-Grad u akademskoj godini 2025./2026.

Upravno vijeće usvaja Zapisnik 5. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta Ivanić-Grad u akademskoj godini 2025./2026. koja je održana od 15.07.2026. u tekstu koji se prilaže ovoj Odluci i čini njen sastavni dio (prilog 3. ovom Zapisniku)

Čistopis ove Odluke s obrazloženjem predstavlja izvadak iz ovog Zapisnika.

Ad. 4

Predsjednica Upravnog vijeća pozvala je glavnog tajnika Veleučilišta da ukratko obrazloži razloge donošenja Odluke o visini, načinu i uvjetima plaćanja školarina na Veleučilištu Ivanić-Grad-v_8.

U svom izlaganju glavni tajnik je naveo da je u odnosu na dosadašnju Odluke o visini, načinu i uvjetima plaćanja školarina na Veleučilištu Ivanić-Grad-v_7 ista izmijenjena u poglavlju koje govori o "oportunitetnim troškovima" Naime, temeljem preporuke Središnjeg prijavnog



ureda pri Agenciji za znanost I visoko obrazovanje navedeno je kako "oportunitetni troškovi" nisu propisani zakonskim ili podzakonskim propisima, ali da se slijedom ustaljene prakse svih visokih učilišta isti naplaćuju u visini iznosa jedne godišnje školarine. Preporuku je Veleučilište prihvatilo, s tim da su slučajevi u kojima se "oportunitetni troškovi" obračunavaju ostali nepromijenjeni, a iznos "oportunitetnih troškova" mijenja se i isti iznosi do 2/3 godišnjeg iznosa školarine. Diskrecijsko pravo određivanja iznosa oportunitetnih troškova do maksimalnog iznosa do 2/3 (dvijetrećine) jednogodišnje školarine ima dekan, uz suglasnost pomoćnika dekana.

Predsjednica Upravnog vijeća, nakon očitovanja glavnog tajnika Veleučilišta pozvala je prisutne članove Upravnog vijeća da se očituju o dostavljenom prijedlogu donošenja nove Odluke visini, načinu i uvjetima plaćanja školarina na Veleučilištu Ivanić-Grad-v_8, u kojoj je definiran novi maksimalni iznos „oportunitetnih troškova“.

Kako nije bilo dopuna i primjedbi, predsjednica Upravnog vijeća je predložila a Upravno vijeće **jednoglasno** je donijelo sljedeću

O D L U K U

o visini, načinu i uvjetima plaćanja školarina na Veleučilištu Ivanić-Grad-v_8

A. Visina školarine za studente koji upisuju studij na Veleučilištu

A-I.

1. Troškovi školarine jedne akademske godine za stručni prijediplomski studij Fizioterapija iznose 2.200,00 € (REDOVITI I IZVANREDNI STUDIJ)
2. Troškovi školarine jedne akademske godine za stručni prijediplomski studij Sestrinstvo iznose 1.850,00 € (REDOVITI I IZVANREDNI STUDIJ)
3. Troškovi školarine jedne akademske godine za stručni prijediplomski studij Primaljstvo iznose 1.850,00 € (REDOVITI I IZVANREDNI STUDIJ)
4. Troškovi školarine jedne akademske godine za stručni diplomski studij Protetika, ortotika i robotika u fizioterapiji iznose 2.500,00 € (REDOVITI I IZVANREDNI STUDIJ).
5. Troškovi školarine jedne akademske godine za stručni diplomski studij Sestrinstvo iznose 2.500,00 € (REDOVITI I IZVANREDNI STUDIJ).

A-II.

Troškovi školarine odnose se na cijelu akademsku godinu uz nastavno opterećenje od 60 ECTS bodova.

A-III.

Troškovi školarine za prvu godinu studija plaćaju se prema iznosima iz točke A-I. uz nastavno opterećenje iz točke A-II. ove Odluke.

A-IV.

Troškovi školarine za više godine studija plaćaju se prema iznosima iz točke A-I. uz nastavno opterećenje iz točke A-II. ove Odluke.

A-V.

Troškovi školarine za parcijalno upisivanje godine plaćaju se prema pravilima iz Pravilnika o studiranju Veleučilišta.

A-VI.

Troškove školarine moguće je platiti na dva načina: jednokratno ili na četiri rate, uplatom na transakcijski račun Veleučilišta: IBAN HR0424840081135069251, poziv na broj: OIB studenta, opis plaćanja: troškovi školarine, ime i prezime studenta.

Troškovi školarine, prema studijskim programima za jednu akademsku godinu iznose:

STUDIJSKI PROGRAM	NAČIN PLAĆANJA	IZNOS	ROK
Stručni prijeđiplomski studij Fizioterapija (REDOVITI I IZVANREDNI STUDENTI)	JEDNOKRATNO uplatom na navedeni transakcijski račun	2.200,00 €	prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati)
	NA RATE četiri rate, uplatom na navedeni račun (općom uplatnicom ili internet bankarstvom)	2.200,00 €	1. rata: 550,00 € - prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati) 2. rata: 550,00 € - do 20. prosinca tekuće kalendarske godine 3. rata: 550,00 € - do 20. veljače naredne kalendarske godine 4. rata: 550,00 € - do 20. travnja naredne kalendarske godine
Stručni prijeđiplomski studij Sestrinstvo (REDOVITI I IZVANREDNI STUDENTI)	JEDNOKRATNO uplatom na navedeni transakcijski račun	1.850,00 €	prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati)
	NA RATE četiri rate, uplatom na navedeni transakcijski račun (općom uplatnicom ili internet bankarstvom)	1.850,00 €	1. rata: 500,00 - prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati) 2. rata: 450,00 € - do 20. prosinca tekuće kalendarske godine 3. rata: 450,00 € - do 20. veljače naredne kalendarske godine 4. rata: 450,00 € - do 20. travnja naredne kalendarske godine



Stručni prijeđiplomski studij Primaljstvo (REDOVITI I IZVANREDNI STUDENTI)	JEDNOKRATNO uplatom na navedeni transakcijski račun	1.850,00 €	prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati)
	NA RATE četiri rate, uplatom na navedeni transakcijski račun (općom uplatnicom ili internet bankarstvom)	1.850,00 €	1. rata: 500,00 - prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati) 2. rata: 450,00 € - do 20. prosinca tekuće kalendarske godine 3. rata: 450,00 € - do 20. veljače naredne kalendarske godine 4. rata: 450,00 € - do 20. travnja naredne kalendarske godine
Stručni diplomski studij Protetika, ortotika i robotika u fizioterapiji (REDOVITI I IZVANREDNI STUDENTI)	JEDNOKRATNO uplatom na navedeni transakcijski račun	2.500,00 €	prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati)
	NA RATE četiri rate, uplatom na navedeni račun (općom uplatnicom ili internet bankarstvom)	2.500,00 €	1. rata: 850,00 € - prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati) 2. rata: 550,00 € - do 20. prosinca tekuće kalendarske godine 3. rata: 550,00 € - do 20. veljače naredne kalendarske godine 4. rata: 550,00 € - do 20. travnja naredne kalendarske godine
Stručni diplomski studij Sestrinstvo (REDOVITI I IZVANREDNI STUDENTI)	JEDNOKRATNO uplatom na navedeni transakcijski račun	2.500,00 €	prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati)
	NA RATE četiri rate, uplatom na navedeni račun (općom uplatnicom ili internet bankarstvom)	2.500,00 €	1. rata: 850,00 € - prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati) 2. rata: 550,00 € - do 20. prosinca tekuće kalendarske godine 3. rata: 550,00 € - do 20. veljače naredne kalendarske godine 4. rata: 550,00 € - do 20. travnja naredne kalendarske godine



A-VII.

Za studente koji su završili stručni prijediplomski studij Fizioterapija na Veleučilištu troškovi stručnog diplomskog studija Protetika, ortotika i robotika u fizioterapiji iznose 2.200,00 € :

Stručni diplomski studij Protetika, ortotika i robotika u fizioterapiji (REDOVITI I IZVANREDNI STUDENTI)	JEDNOKRATNO uplatom na navedeni transakcijski račun	2.200,00 €	prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati)
	NA RATE četiri rate, uplatom na navedeni račun (općom uplatnicom ili internet bankarstvom)	2.200,00 €	1. rata: 550,00 € - prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati) 2. rata: 550,00 € - do 20. prosinca tekuće kalendarske godine 3. rata: 550,00 € - do 20. veljače naredne kalendarske godine 4. rata: 550,00 € - do 20. travnja naredne kalendarske godine

Za studente koji su završili stručni prijediplomski studij Sestrinstvo na Veleučilištu troškovi stručnog diplomskog studija Sestrinstvo iznose 2.200,00 €:

Stručni diplomski studij Sestrinstvo (REDOVITI I IZVANREDNI STUDENTI)	JEDNOKRATNO uplatom na navedeni transakcijski račun	2.200,00 €	prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati)
	NA RATE četiri rate, uplatom na navedeni račun (općom uplatnicom ili internet bankarstvom)	2.200,00 €	1. rata: 550,00 € - prilikom upisa (priložiti potvrdu o uplati) 2. rata: 550,00 € - do 20. prosinca tekuće kalendarske godine 3. rata: 550,00 € - do 20. veljače naredne kalendarske godine 4. rata: 550,00 € - do 20. travnja naredne kalendarske godine

A-VIII.

Trošak ECTS boda za redovite i izvanredne studente stručnog prijediplomskog studija Fizioterapija iznosi 36,66 €.

Trošak ECTS boda za redovite i izvanredne studente stručnog prijediplomskog studija Sestrinstvo iznosi 30,83 €

Trošak ECTS boda za redovite i izvanredne studente stručnog prijediplomskog studija Primaljstvo iznosi 30,83 €.



Trošak ECTS boda za redovite i izvanredne studente stručnog diplomskog studija Protetika, ortotika i robotika u fizioterapiji iznosi 41,66 €.

Trošak ECTS boda za redovite i izvanredne studente stručnog diplomskog studija Sestrinstvo iznosi 41,66 €.

Trošak ECTS boda za redovite i izvanredne studente stručnog diplomskog studija Protetika, ortotika i robotika u fizioterapiji, koji su na Veleučilištu završili stručni prijediplomski studij fizioterapije iznosi 36,66 €.

Trošak ECTS boda za redovite i izvanredne studente stručnog diplomskog Sestrinstvo, koji su na Veleučilištu završili stručni prijediplomski studij Sestrinstvo iznosi 36,66 €.

A-IX

Redoviti i izvanredni student III. godine stručnog prijediplomskog studija Fizioterapija na Veleučilištu kojima je završetak studija preostala isključivo obrana završnog rada, upisuju "apsolventsku godinu" uz plaćanje fiksnog iznosa od 300,00 €.

Redoviti i izvanredni student III. godine stručnog prijediplomskog studija Sestrinstvo na Veleučilištu kojima je završetak studija preostala isključivo obrana završnog rada, upisuju "apsolventsku godinu" uz plaćanje fiksnog iznosa od 300,00 €.

Redoviti i izvanredni student III. godine stručnog prijediplomskog studija Primaljstvo na Veleučilištu kojima je završetak studija preostala isključivo obrana završnog rada, upisuju "apsolventsku godinu" uz plaćanje fiksnog iznosa od 300,00 €.

Redoviti i izvanredni student II. godine stručnog diplomskog studija Protetika, ortotika i robotika u fizioterapiji, kojima je za završetak studija preostala isključivo obrana završnog rada, upisuju "apsolventsku godinu" uz plaćanje fiksnog iznosa od 300,00 €.

Redoviti i izvanredni student II. godine stručnog diplomskog studija Sestrinstvo, kojima je za završetak studija preostala isključivo obrana završnog rada, upisuju "apsolventsku godinu" uz plaćanje fiksnog iznosa od 300,00 €.

B. Oportunitetni troškovi

B-I

Oportunitetni troškovi iznose do 2/3 (dvijetrećine) jednogodišnje školarine studijskog programa koji student pohađa na Veleučilištu, sukladno ovoj odluci.

B-II

Ukoliko student u tijeku upisa na 1. godinu studija na Veleučilištu ne popuni upisno mjesto nakon ostvarenog prava upisa, dobivanja upisnog broja (ne dolaska na upis, ne odjavljivanja studijskog programa ili ne izvršavanja ostvarenog prava na upis radi bilo kojeg drugog razloga), dužan je platiti Veleučilištu oportunitetne troškove u visini do 2/3



(dvijetrećine) jednogodišnje školarine studijskog programa koji je prijavio, sukladno ovoj odluci.

B-III

Ukoliko se student koji je već upisan na Veleučilište u tijeku akademske godine studija na Veleučilištu želi ispisati s Veleučilišta ili želi prijeći na drugo visoko učilište, dužan je Veleučilištu:

- nadoknaditi troškove tekuće akademske godine studija
- nadoknaditi oportunitetne troškove slijedeće akademske godine studija u visini do 2/3 (dvijetrećine) jednogodišnje školarine upisanog studijskog programa, sukladno ovoj Odluci.

B-IV

Diskrecijsko pravo određivanja iznosa oportunitetnih troškova do maksimalnog iznosa do 2/3 (dvijetrećine) jednogodišnje školarine ima dekan, uz suglasnost pomoćnika dekana.

C. Zajedničke odredbe

C-I.

Svi studenti, odnosno obveznici plaćanja koji plaćaju školarinu na rate, obvezni su prilikom upisa donijeti bjanko zadužnicu solemniziranu kod javnog bilježnika na iznos do 2.000,00 €. Zadužnica služi kao sredstvo osiguranja plaćanja i koristi se za vrijeme čitavog trajanja studija, odnosno plaćanja školarine na rate te se po završetku studija vraća obvezniku plaćanja.

C-II.

Studenti su obvezni platiti troškove upisa za svaku akademsku godinu sukladno Odluci o naknadama troškova administrativnih i ostalih postupaka na Veleučilište jednokratnom uplatom na transakcijski račun Veleučilišta: IBAN: HR0424840081135069251, poziv na broj: OIB studenta, opis plaćanja: troškovi upisa na Veleučilište, ime i prezime kandidata.

D. Završne odredbe

D-I.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se prilikom upisa u akademsku godinu 2026./2027., a danom početka njene primjene prestaje vrijediti Odluka Upravnog vijeća o visini, načinu i uvjetima plaćanja školarina na Veleučilištu Ivanić-Grad—v_7od 11.06.2026. (KLASA: 007-03/26-01/03, URBROJ: 238-10-169/26-06/02).

Čistopis ove Odluke s obrazloženjem predstavlja izvadak iz ovog Zapisnika.

Ad. 5

Predsjednica Upravnog vijeća pozvala je dekana Veleučilišta da ukratko obrazloži prijedlog Plana i programa zapošljavanja na Veleučilištu za kalendarsku 2026. i 2027. godinu u akademskoj godini 2026./2027. U svom očitovanju dekan je naveo da predloženi Plan i program zapošljavanja predstavlja iskaz potreba nužnih zapošljavanja radi normalnog funkcioniranja Veleučilišta (velik broj upisanih studenata u 1. godini studija), potrebu za kadrovima uslijed početka izvođenja novog stručnog prijediplomskog studija Primaljstvo kao i unaprijed predviđenu mogućnost zapošljavanja predavača u okviru novog studijskog programa koje priprema Veleučilište (područje biotehnoloških znanosti, polje interdisciplinarne biotehničke znanosti ili polje prema potrebi u okviru područja biotehnoloških znanosti).

Predsjednica Upravnog vijeća, nakon očitovanja dekana Veleučilišta o prijedlogu Plana i programa zapošljavanja pozvala je članove Upravnog vijeća na raspravu o dostavljenom prijedlogu Plana i programa zapošljavanja na Veleučilištu za kalendarsku 2026. i 2027. godinu u akademskoj godini 2026./2027.

Kako nije bilo dopuna i primjedbi, predsjednica Upravnog vijeća je predložila a Upravno vijeće **jednoglasno** je donijelo sljedeću

**PLAN I PROGRAM
ZAPOŠLJAVANJA NA VELEUČILIŠTU IVANIĆ-GRAD
U AKADEMSKOJ GODINI 2026./2027. ZA KALENDARSKU GODINU 2026. I 2027. GODINU**

I.

Plan i program zapošljavanja na Veleučilištu Ivanić-Grad u akademskoj godini 2026./2027. za kalendarsku godinu 2026. i 2027. predviđa sljedeća zapošljavanja:

- 1. Predavač – znanstveno područje biomedicina i zdravstvo (polje temeljne ili kliničke medicinske znanosti) na 20% radnog vremena (za potrebe na studijskom Odjelu fizioterapije)**
- 2. Predavač – znanstveno područje biomedicina i zdravstvo (polje temeljne ili kliničke medicinske znanosti) na 100% radnog vremena (za potrebe na studijskom Odjelu fizioterapija)**
- 3. Predavač – područje biomedicina i zdravstvo (temeljne ili kliničke medicinske znanosti) na 100% radnog vremena (za potrebe na stručnom prijediplomskom studiju Primaljstvo/Sestrinstvo)**
- 4. Predavač – područje biomedicina i zdravstvo (temeljne ili kliničke medicinske znanosti) na 20% radnog vremena (za potrebe na stručnom prijediplomskom studiju Primaljstvo) – ukoliko se pokaže potreba moguć je i veći postotak sve do 100%**
- 5. 3 predavača u području biotehnoloških znanosti, polje interdisciplinarne biotehničke znanosti (ili polje prema potrebi u okviru područja biotehnoloških znanosti), na 100%**



sukcesivno sukladno mogućem dobivanju dopusnice za stručni prijediplomski studiji Bioprocesna i laboratorijska biotehnologija

6. Računovodstveno-financijski referent – proširenje postojećeg radnog mjesta sa 20% radnog vremena na 100% radnog vremena
7. Domar – na 20% radnog vremena do maksimalnih 50% radnog vremena.

II.

Ovaj Plan i program zapošljavanja stupa na snagu danom donošenja.

Čistopis ove Odluke s obrazloženjem predstavlja izvadak iz ovog Zapisnika.

Ad. 6

Predsjednica Upravnog vijeća pozvala je voditeljicu poslova Tajništva, rada s ranjivim i podzastupljenim skupinama te sustava cjeloživotnog obrazovanja da ukratko obrazloži razloge donošenja ove Odluke. U svom očitovanju voditeljica poslova Tajništva, rada s ranjivim i podzastupljenim skupinama te sustava cjeloživotnog obrazovanja je navela da je Veleučilištu odobreno neformalno obrazovanje odraslih za pružanje usluge osobne asistencije/osobni asistent, slijedom čega je potrebno odrediti cijenu koju bi polaznici plaćali Veleučilištu za taj vid neformalnog obrazovanja. Ukratko je obrazložila očekivani način provođenja neformalnog obrazovanja, troškove Veleučilišta po turnusu od cca 700 €. Cijena polaznika za ovaj program iznosila bi 342,96 €, a ista bi se plaćala putem vaučera koji za ovaj program odobrava Hrvatski zavod za zapošljavanje. Slijedom navedenog cijena programa formirana je u visini vrijednosti vaučera za taj program.

Predsjednica Upravnog vijeća, nakon očitovanja voditeljice poslova Tajništva, rada s ranjivim i podzastupljenim skupinama te sustava cjeloživotnog obrazovanja pozvala je prisutne članove Upravnog vijeća da se očituju o dostavljenom prijedlogu Odluke, u kojoj je definirana cijena naknade po polazniku za program neformalno obrazovanje odraslih za pružanje usluge osobne asistencije/osobni asistent.

Kako nije bilo dopuna i primjedbi, predsjednica Upravnog vijeća je predložila a Upravno vijeće **jednoglasno** je donijelo sljedeću

ODLUKU

O cijeni programa neformalnog obrazovanja odraslih za pružanje usluge osobne asistencije / osobni asistent

I.

Cijena programa neformalnog obrazovanja odraslih za pružanje usluge osobne asistencije/ osobni asistent iznosi 342,96 € po polazniku.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

Čistopis ove Odluke s obrazloženjem predstavlja izvadak iz ovog Zapisnika.

Ad. 7

Predsjednica Upravnog vijeća pozvala je voditeljicu poslova Tajništva, rada s ranjivim i podzastupljenim skupinama te sustava cjeloživotnog obrazovanja da ukratko obrazloži razloge donošenja ove Odluke. U svom očitovanju voditeljica poslova Tajništva, rada s ranjivim i podzastupljenim skupinama te sustava cjeloživotnog obrazovanja naglasila je da je za potrebe provedbe odobrenog programa cjeloživotnog obrazovanja nužno definirati i iznose naknade koji će se isplaćivati vanjskim suradnicima koji će sudjelovati u izvođenju Veleučilištu odobrenih programa cjeloživotnog obrazovanja.

Predsjednica Upravnog vijeća, nakon očitovanja voditeljice poslova Tajništva, rada s ranjivim i podzastupljenim skupinama te sustava cjeloživotnog obrazovanja pozvala je prisutne članove Upravnog vijeća da se očituju o dostavljenom prijedlogu Odluke, u kojoj je definirana naknade za rad vanjskih suradnika na programu cjeloživotnog obrazovanja na Veleučilištu

Kako nije bilo dopuna i primjedbi, predsjednica Upravnog vijeća je predložila a Upravno vijeće **jednoglasno** je donijelo sljedeću

ODLUKU

**o visini naknade za rad vanjskih suradnika za programe cjeloživotnog obrazovanja
Veleučilišta Ivanić-Grad**

Visina naknade za rad vanjskih suradnika (vanjski suradnici sa i bez izbora u zvanje) utvrđuje se na sljedeći način:

I.

Za odrađeni sat predavanja i seminara vanjskom suradniku pripada naknada:

- 1. Redovitim profesorima u trajnom izboru – 22,00 € neto po satu**
- 2. Redovitim profesorima – 20,00 € neto po satu**
- 3. Izvanrednim profesorima – 18,00 € neto po satu**
- 4. Docentima – 16,00 € neto po satu**
- 5. Profesorima stručnog studija u trajnom izboru – 20,00 € neto po satu**
- 6. Profesorima stručnog studija – 18,00 € neto po satu**
- 7. Višim predavačima – 16,00 € neto po satu**
- 8. Predavačima – 14,00 € neto po satu**
- 9. Asistentima – 9,00 € neto po satu**



10. Stručnim suradnicima – 9,00 € neto po satu
11. Gostujućem nastavniku, bez izbora u zvanje - 9,00 € neto po satu
12. Nastavnik sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem – 7,00 € neto po satu.

II.

Za odrađeni sat vježbi / praktičnog rada, ukoliko se polaznici dijele po grupama u prostorima Veleučilišta Ivanić-Grad (očekivano dvije grupe a maksimalno tri), vanjskom suradniku pripada naknada:

1. Redovitim profesorima u trajnom izboru – 15,00 € neto po satu
2. Redovitim profesorima – 14,00 € neto po satu
3. Izvanrednim profesorima – 13,00 € neto po satu
4. Docentima – 11,00 € neto po satu
5. Profesorima stručnog studija u trajnom izboru – 14,00 € neto po satu
6. Profesorima stručnog studija – 13,00 € neto po satu
7. Višim predavačima – 11,00 € neto po satu,
8. Predavačima – 10,00 € neto po satu
9. Asistentima – 7,00 € neto po satu
10. Stručnim suradnicima – 7,00 € neto po satu
11. Gostujući nastavnik, bez izbora u zvanje - 7,00 € neto po satu
12. Nastavnik sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem – 6,00 € neto po satu.

III.

U slučaju da se vježbe/praktičan rad održavaju u jednoj grupi koja obuhvaća sve polaznike upisane na predmetu, tada se sat vježbi / praktičnog rada isplaćuje ekvivalentno po satu predavanja kako je propisano u članku I. ove Odluke.

IV.

Ova Odluka ne rješava pitanja stručne prakse koje polaznike obavlja izvan Veleučilišta.

V.

Vanjski suradnici prilikom dolaska na Veleučilište na kojem obavljaju nastavu (predavanja, seminari, kolokviji, vježbe, ispiti) imaju pravo na naknadu troškova dolaska i odlaska s Veleučilišta u visini troškova prijevozne karte, pod uvjetom da na Veleučilište dolaze organiziranim javnim prijevozom.

Vanjski suradnici prilikom dolaska na Veleučilište na kojem obavljaju nastavu (predavanja, seminari, kolokviji, vježbe/praktičnog rada, ispiti) koriste osobno vozilo imaju pravo na naknadu u neto iznosu od 0,35€/km na relaciji mjesto prebivališta-Veleučilište-mjesto prebivališta. Troškove bruto isplate putnih troškova snosi Veleučilište.



VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Čistopis ove Odluke s obrazloženjem predstavlja izvadak iz ovog Zapisnika.

Ad. 8

Predsjednica Upravnog vijeća pozvala je glavnog tajnika Veleučilišta da informira Upravno vijeće o postupku ispravka pogrešnih knjiženja (zaduženja školarina) te otpisa nenaplaćenih potraživanja. U svom očitovanju glavni tajnik je naveo da se provodi postupak „čišćenja“ analitičkih kartica zaduženja studenata u prethodnim godinama, od prve akademske godine do danas, na način da se prihoduju preplaćeni iznosi (preplata se odnosi na zaokruživanje određenih iznosa u postupku prebacivanja kuna u EUR ili plaćene, a nezadužene obveze studenata s naslova troškova završetka studija) te da se isprave pogrešna knjiženja, slijedom kojih je ostalo otvoreno potraživanje prema osobama, koje se nisu niti upisale na studij ili su se ispisale, a zaduženje nije brisano. Osim kategorija ispravaka zbog pogrešnih knjiženja, provodi se i analiza i popis potraživanja koje potrebno otpisati zbog nemogućnosti naplate.

Po dovršetku opisanog postupka dekan će donijeti odgovarajuće odluke o prihodovanju preplaćenih iznosa (napomena: radi se o ispravcima do 10€ po pojedinom studentu), o ispravku pogrešnih knjiženja te otpisu potraživanja s naslova nemogućnosti naplate zaduženih troškova prema studentima (uz navođenje obrazloženja ispravka odnosno razloga otpisa potraživanja).

Odluke dekana podnijet će se na potvrdu Upravnom vijeću Veleučilišta.

Ad. 9

Pod ovom točkom dnevnog reda Tatjana Petrinc, u svojstvu voditeljice Informacijsko-komunikacijskog područja izvijestila je nazočne o broju studenata koji imaju namjeru upisati se na slobodna mjesta na Veleučilištu u jesenskom roku na 1. godini stručnih prijediplomskih studija te iskazanom interesu za upise na 1. godinu stručnih diplomskih studija na Veleučilištu, gdje se konačne upisne liste kreiraju 30.09.2026.

Pored navedenog dekan Veleučilišta izvijestio je članove Upravnog vijeća o određenim procesima koji se odvijaju na Veleučilištu, koji se odnose na tehničko-kadrovska pitanja te postupke pripreme novih studijskih programa

Kako nije bilo daljnje rasprave sjednica je dovršena u 11,49 sati.

Zapisnik sastavio:

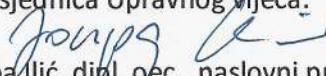
Glavni tajnik

Tibor Kralj, dipl. iur.



Predsjednica Upravnog vijeća:

Josipa Ilić, dipl. oec., naslovni pred.



Prilozi:

- Prilog 1 - Zapisnik sa 4. redovite sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026.
- Prilog 2 – Zapisnik s 5. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026.
- Prilog 3 – Zapisnik s 6. korespondentne sjednice Upravnog vijeća Veleučilišta u akademskoj godini 2025./2026